

**Администрация Кировского района муниципального образования
«Город Саратов»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54»**

410009, г. Саратов, ул. Тракторная, зд.33А, тел./факс 8(8452)550307;
e-mail: saratovmou54@yandex.ru

РАССМОТРЕНО

Протокол Управляющего совета
от 15.02.2024 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «СОШ №54»
имени И.А. Евтеева»
от 16.02.2024 № 161

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
педагогического совета
от 15.02.2024 № 5

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета учащихся
от 15.02.2024 № 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей
(законных представителей) учащихся
от 15.02.2024 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54 имени И.А.Евтеева» (далее – Положение) регулирует образовательную деятельность по реализации образовательных программ общего образования в различных формах получения образования и различных формах обучения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №54 имени И.А.Евтеева»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (ч. 4 ст. 43);
- Семейным Кодексом Российской Федерации (ст.63),
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/552;
- приказом Комитета по образованию от 26.08.2021 г. № 479 «Об утверждении Порядка по учету детей, получающих общее образование в семейной форме и в форме самообразования на территорию муниципального образования «Город Саратов»;
- приказом Комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 26 августа 2021 г. № 479;
- письма Министерства образования от 02.02.2024 г. № 01-25/1023 «О получении образования вне образовательных организаций»
- Уставом МОУ «СОШ №54 имени И.А. Евтеева»;

1.3. С учетом потребности и возможности личности образовательные программы могут осваиваться в Учреждении и вне Учреждения (в форме семейного образования на всех уровнях общего образования и в форме самообразования на уровне среднего общего представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме образования.

1.5. С учетом потребностей возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий обучение в течение учебного года может осуществляться в очно-заочной и заочной формах.

1.6. Учреждение несет ответственность в установленном

законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствие с учебным планом, за жизнь и здоровье обучающихся, качество образования своих выпускников.

1.7. Семейное образование и самообразование осуществляется с правом последующего прохождения обучающимся промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

1.6. Семейное образование и самообразование осуществляется с правом последующего прохождения обучающимся промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.9. Общее образование может быть получено обучающимися в образовательной организации, а также вне ее – в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.10. Форма получения образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.11. О выборе обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования в форме семейного образования или самообразования информируется Учредитель.

1.12. Обучающиеся, получившие основное общее образование, или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор образовательной организации, формы получения образования и формы обучения.

1.13. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования вправе пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.14. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования имеют право на любом этапе обучения вернуться к обучению в Учреждение для последующего освоения соответствующих общеобразовательных программ.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с образовательной программой, Уставом Учреждения, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении основных образовательных программ в Учреждении обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с его Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

Требования к содержанию планируемым результатам освоения конкретных учебных предметов закреплено Федеральными государственными стандартами (далее ФГОС) и Федеральными образовательными программами (далее – ФОП) соответствующего уровня по годам обучения.

2.3. Обучающиеся в Учреждении по очной, очно-заочной или заочной формам обучения (в том числе обучающиеся по индивидуальному учебному плану) зачисляются в контингент обучающихся Учреждения. В приказе Учреждения и в личном деле обучающегося отражается форма получения образования в соответствии с заявлением обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Данные об обучающемся вносятся в классный журнал соответствующего класса. Для обучающихся по индивидуальным учебным планам оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Обучающиеся вне Учреждения в форме семейного образования или самообразования, проходящие промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении в контингент обучающихся не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

2.5. Обучающиеся, сочетающие обучение в Учреждении с обучением вне Учреждения, включаются в контингент обучающихся.

2.6. Освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, устанавливаемом Учреждением. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор общеобразовательного учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций отдела образования администрации района муниципального образования «Город Саратов», на территории которого они проживают.

Кроме этого, обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в другой Образовательной организации.

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Вместе с тем с целью установления соответствия Образовательная организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

2.7. Обучающиеся, успешно освоившие образовательные программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию за соответствующий год обучения переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные и годовые оценки «5» награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленный Учреждением срок.

2.9. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определенные Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (не включая время болезни обучающегося).

2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленный срок академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.14. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.15. Государственная итоговая аттестация выпускников, получающих основное общее и среднее общее образование в любой форме и в любой форме обучения проводится в формах и порядках, определенных Министерством просвещения Российской Федерации.

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Образовательной организации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.16. Допуск экстернов к государственной итоговой аттестации осуществляется образовательной организацией. Ответственность за определение уровня освоения образовательной программы, а также результаты промежуточной аттестации по всем предметам обязательной части учебного плана образовательной организации, которые будут выставлены в аттестат об основном общем или среднем общем образовании, берет на себя образовательная организация. Выставляются в аттестат об основном общем образовании отметки по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

2.17. Учреждение, имеющее свидетельство о государственной аккредитации по соответствующим уровням образования образовательным программам, выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования независимо от формы получения образования и формы обучения.

2.18. Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную

итоговую аттестацию в сроки, определенные порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.19. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, Учреждением выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Учреждением.

3. Организация обучения по очной форме

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Учреждением.

3.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Учреждения.

3.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, могут проходить промежуточную аттестацию по предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Учреждением самостоятельно и отражаются в локальном акте о проведении промежуточной аттестации.

3.6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. Организация обучения в очно-заочной, заочной формах

4.1. Очно-заочная и заочная формы обучения могут реализовываться в Учреждении в соответствии с Уставом и общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан и личного заявления совершеннолетних граждан при наличии необходимых условий в Учреждении.

4.2. Обучение в очно-заочной и заочной формах обучения осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана для соответствующего года и уровня обучения.

4.3. Получение общего образования в заочной форме возрастом не ограничивается.

4.4. Обучающиеся при желании могут перейти на очно-заочную и заочную формы обучения в любое время учебного года.

4.5. Для организации образовательного процесса по очно-заочной, заочной форме обучения Учреждение предоставляет обучающемуся:

- сведения об образовательном учреждении (адрес, телефоны, факсы, адрес электронного сайта и электронной почты);
- учебный план и учебный график;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ и рекомендации по их выполнению;
- образцы оформления контрольных работ.

4.6. Образовательный процесс для групп заочного и очно-заочного обучения может быть организован в течение всего учебного года или в виде экзаменационных сессий.

4.7. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Учреждением самостоятельно.

4.8. Результаты выполненных работ и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все предусмотренные практические, лабораторные, контрольные и зачетные работы.

4.9. При организации консультаций для обучающихся Учреждение вывешивает его на информационном стенде и размещает на сайте. Количество консультаций Учреждение определяет самостоятельно.

4.10. Документация по очно-заочной, заочной формам обучения (журналы, учебные планы, расписания занятий, годовой календарный учебный график, расписания и протоколы аттестаций и др.) хранятся в Учреждении в течение 3 – х лет.

5. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования

5.1. С учетом потребностей и возможностей личности общее образование может быть получено обучающимся в Учреждении или вне Учреждения в форме семейного образования или самообразования.

5.2. Выбор формы получения образования и формы обучения (семейное образование) до завершения получения ребенком основного общего образования (начального общего, основного общего образования) осуществляют родители (законные представители) с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендации психолого-медико- педагогической комиссии. Для получения среднего общего образования выбор формы получения образования и формы обучения (семейное образование или самообразование) могут делать сами обучающиеся.

5.3. Семейное образование предполагает освоение общеобразовательных программ с помощью родителей или педагогов, самостоятельно привлекаемых к обучению ребенка родителями.

5.4. Самообразование предполагает самостоятельное освоение обучающимся общеобразовательных программ.

5.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы

начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования имеют право проходить промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении экстерном. Лица, зачисленные в Учреждение, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами. Согласно Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

5.6. Для семейного образования и самообразования как и для других форм получения образования действуют федеральные государственные образовательные стандарты.

5.7. Перейти на семейную форму образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования, на форму самообразования – на уровне среднего общего образования. Также на любом этапе обучающиеся могут вернуться к обучению в Учреждение.

5.8. Родитель (законный представитель) ребенка подает заявление об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- формы получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное Учреждением, в которой он ранее обучался или числился в контингенте. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выбирая получение образования в форме семейного образования или самообразования, должны обеспечить целенаправленное овладение обучающимися знаниями, навыками и компетенцией, приобретение им опыта деятельности и применения знаний в повседневной жизни, развитие способностей и формирование у него

мотивации получения образования в течение всей жизни (пункт 3 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ). Образовательная организация в данном случае не несет ответственности за качество образования, полученного вне образовательной организации (часть 7 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ).

5.9. Для организации обучения в форме семейного образования и (или) самообразования родители (законные представители) или совершеннолетние обязаны:

- написать заявление в адрес директора школы об отчислении в связи с переходом на семейную форму образования в случае, если ребенок получает образование в очной форме;

- уведомить Комитет по образованию о своем выборе письменной форме (в том числе посредством электронной почты, потового отправления) в течение 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование. При себе необходимо иметь и предоставить оригинал паспорта и свидетельство о рождении (паспорт) ребенка;

- предоставить копию уведомления в отдел образования по месту проживания и получить сведения об образовательных (ой) учреждениях (и), в которых (ом) предусмотрена возможность прохождения ребенком соответствующей аттестации.

5.10. МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» обязано:

- в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении предоставить заявителю личное дело ребенка;

- в течение одного рабочего дня со дня издания приказа, предоставить в Комитет по образованию и отдел образования района информацию (в письменном виде) об обучающемся (ихся), перешедшем (их) на семейную форму образования.

5.11. Для организации проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучения наличие в Учреждении следующих документов:

- договор между родителями (законными представителями) и МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- заявление об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

5.12. Учреждение в период организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, издает организационно-распорядительный акт (приказ) о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с оформлением необходимой документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и

другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения; обеспечивает обучающемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, психолого-педагогическую помощь.

5.13. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию занятий в Учреждении.

5.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию педагога-психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимися общеобразовательных программ.

5.15. Для лиц, освоивших образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, промежуточная аттестация проходит по всем предметам инвариантной части учебного плана.

5.16. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования или самообразования определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации обучающихся Учреждения.

5.15. По желанию родителей (законных представителей), в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка, Учреждение проводит аттестацию экстернов:

- весь период получения общего образования;
- в период прохождения конкретной аттестации;
- в период одного учебного года.

5.1. Обучающемуся в форме семейного образования или самообразования приказом директора Учреждения устанавливается график прохождения промежуточной аттестации, в котором указывается форма промежуточной аттестации и определяется состав аттестационной комиссии.

5.2. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе.

5.3. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией в соответствии с нормативно - правовой документацией проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного, среднего общего образования.

5.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение

обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.6. Учреждение несет ответственность только за организацию и проведения промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение академических прав обучающихся.

5.7. Документация при организации аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования:

5.7.1. Заявление родителей о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации (в выпускных классах).

5.7.2. Приказ директора Учреждения о зачислении экстерна.

5.7.3. Приказ директора Учреждения, регламентирующий аттестацию обучающегося.

5.7.4. Протокол заседания педагогического совета о результатах аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.

5.7.5. Приказ директора Учреждения об итогах аттестации учащегося.

5.7.6. Расписание консультаций и аттестации учащегося.

5.7.7. Протоколы аттестации.

5.7.8. Журнал учета посещения экстерном консультаций и фиксации уровня освоения образовательных программ по предметам учебного плана, указанных в договоре.

5.7.9. Личное дело обучающегося, в которой хранятся:

1. Заявление родителей на промежуточную и итоговую аттестацию.
2. Приказ о зачислении и проведении промежуточной аттестации.
3. Протокол промежуточной аттестации с пометкой в правом верхнем углу

ЭКСТЕРНАТ.

1. Письменные экзаменационные работы.
2. График проведения промежуточной аттестации.
3. График консультации экстерна. График практических и лабораторных работ.
4. Приказ о допуске к государственной (итоговой) аттестации.
5. Справка о промежуточной аттестации.